

В адрес Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 "Солнышко"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество

29.12.2020

индивидуального предпринимателя)

Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41

(адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В период с 01.02.21 по 01.03.21 по адресу (адресам):

Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41

(место проведения проверки)

на основании: распоряжения № 000043 от

29.12.2020

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

будет проведена плановая выездная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая)

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 "Солнышко"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области соблюдения обязательных требований, или требований, установленных муниципальными правовыми актами.

В соответствии с ч. 1 ст. 25 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» при проведении проверок обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

На основании вышеизложенного, Вы обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченного представителя при проведении проверки 01 Февраля 2021 г. в 10 час. 00 мин. по адресу: Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41.

Согласно ч. 5 ст. 12 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Вы обязаны предоставить документы, связанные с предметом выездной проверки, согласно «Перечня документов, представление которых необходимо для достижения целей и задач проведения проверки», содержащегося в п. 13 целями и задачами вышеуказанного распоряжения о проведении проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые Вами при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения, к используемому оборудованию, подобным объектам, транспортным средствам и перевозимым грузам.

В случае неповиновения законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль) будет составлен протокол об административном правонарушении по ч.1 ст. 19.4 КоАП РФ 01 Февраля 2021 г. в 10 час. 00 мин. по адресу: Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41.

(подпись, фамилия и инициалы лица либо законного представителя юридического лица, получившего уведомление)

В случае воспрепятствования законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонения от таких проверок будет составлен протокол об административном правонарушении по ч.1 ст. 19.4.1 КоАП РФ 01 Февраля 2021 г. в 10 час. 15 мин. по адресу: Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41.

В случае если воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора) по проведению проверок или уклонение от таких проверок повлекли невозможность проведения или завершения проверки будет составлен протокол об административном правонарушении по ч.2 ст. 19.4.1 КоАП РФ 01 Февраля 2021 г. в 10 час. 30 мин. по адресу: Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41.

В случае непредставления или несвоевременного представления в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, будет составлен протокол об административном правонарушении по ст. 19.7 КоАП РФ 01 Февраля 2021 г. в 10 час. 45 мин. по адресу: Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41.

При составлении протокола об административном правонарушении при себе иметь: паспорт, приказ о назначении на должность, доверенность на представление законных интересов доверенного лица при составлении протокола об административном правонарушении и совершении иных процессуальных действий, предусмотренных КоАП РФ, в Управлении Россельхознадзора по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и Республике Калмыкия с правом подписи, ознакомления и получения необходимых документов.

В соответствии с ч. 4.1 ст.28.2 КоАП РФ, в случае неявки физического лица, или законного представителя физического лица, или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, если они извещены в установленном порядке, протокол об административном правонарушении составляется в их отсутствие. Копия протокола об административном правонарушении направляется лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола.

Также разъясняю Вам права, предусмотренные ст.51 Конституции РФ и ст. 25.1 КоАП РФ, а именно: лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иными процессуальными правами в соответствии с КоАП РФ. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников.

Приложение: копия распоряжения № 000043 от

29.12.2020

(должность лица)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Уведомление получил _____

(Ф.И.О., дата, подпись лица либо законного представителя юридического лица, а также отметка о вручении уведомления (дата и подпись) или дата направления уведомления заказным письмом с уведомлением о вручении)

(должность лица)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ**

(Россельхознадзор)

**Управление по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и
Республике Калмыкия**

344000, г.Ростов-на-Дону, ул. Малюгиной, 214 «а» тел. 8 (863) 266-51-59

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора)

о проведении плановой выездной проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица

от 29.12.2020 № 000043

1. Провести проверку в отношении Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 "Солнышко"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество - (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: Ростовская обл, Матвеево-Курганский р-н, Алексеевка с, Гагарина ул, д. 41

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченными на проведение проверки: старшего государственного инспектора отдела контроля и надзора в области карантина растений и семеноводства - Белян Михаила Васильевича

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: главного специалиста Таганрогского пункта Ростовского филиала ФГБУ "Центр оценки качества зерна" - Григорьеву Тамару Васильевну. Приказ Управления Россельхознадзора по Ростовской, Волгоградской и Астраханской областям и Республике Калмыкия от 18.08.2017 № 280 «Об аттестации Григорьевой Тамары Васильевны»

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках государственного надзора в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий в пределах своей компетенции, в том числе за соблюдением требований к качеству и безопасности зерна, крупы, комбикормов и компонентов для их производства, побочных продуктов переработки зерна при осуществлении их закупок для государственных нужд, ввозе (вывозе) на территорию Таможенного союза, а также при поставке (закладке) зерна и крупы в государственный резерв, их хранении в составе государственного резерва и транспортировке. Реестровый номер услуги - 10001248481.

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)")

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью исполнения плана контрольных (надзорных) мероприятий от 28 октября 2020 года.

(ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок)

задачами настоящей проверки являются:

осуществление государственного контроля (надзора) за качеством и безопасностью крупы при осуществлении её закупок для государственных нужд.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

- соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

- по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- по обеспечению безопасности государства;

- по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней.

К проведению проверки приступить

с 01 Февраля 2021 г.

Проверку окончить не позднее

01 Марта 2021 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

ст. 9, 12 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

ст. 32-34 Федерального закона от 27.12.2002 № 184-ФЗ "О техническом регулировании".

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке:

Технический регламент Таможенного Союза ТР ТС 021/2011 "О безопасности пищевой продукции", принят Решением Комиссии Таможенного союза от 09.12.2011 № 880 - ст. 5, п. 1-5 ст. 7, п. 1 ст. 10;

Межгосударственный стандарт ГОСТ 7022-2019 "Крупа манная. Технические условия";

Межгосударственный стандарт ГОСТ 21149-93 "Хлопья овсяные. Технические условия";

Межгосударственный стандарт ГОСТ 572-2016 "Крупа пшено шлифованное. Технические условия";

Пункты 2.2, 2.3, 2.9, 3.1, 3.13 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 55290-2012 "Крупа гречневая. Общие технические условия";

Межгосударственный стандарт ГОСТ 6292-93 "Крупа рисовая. Технические условия";

ст. 3-5, 9, 12, 19, 24, 25 Федерального закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".

11. В процессе проверки с 01 Февраля 2021 г. по 01 Марта 2021 г. провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

- ознакомление с учредительными, правоустанавливающими, разрешительными документами - 20 рабочих дней.;
- рассмотрение и проверку представленной документации - 20 рабочих дней.;
- при необходимости отбор проб в целях проведения испытаний, экспертиз, в порядке, предусмотренном законодательством РФ - 20 рабочих дней.;
- проведение осмотра территорий, обследование используемых при осуществлении деятельности зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, перевозимых грузов, а также другой поднадзорной продукции - 20 рабочих дней.;
- проверку разработки и осуществления мероприятий по предупреждению порчи и (или) ухудшения качества круп - 20 рабочих дней.;
- проверку соблюдения санитарных, технических требований - 20 рабочих дней.;
- проверку наличия документов, подтверждающих безопасность круп - 20 рабочих дней.;
- проверку соблюдения правил упаковки и маркировки круп - 20 рабочих дней.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Постановление Правительства Российской Федерации от 04.08.2005 № 491 "О мерах по обеспечению государственного контроля за качеством и безопасностью зерна, комбикормов и компонентов для их производства, а также побочных продуктов переработки зерна";

Постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1612 "Об утверждении Положения о порядке изъятия из обращения, проведения экспертизы, временного хранения, утилизации или уничтожения некачественных и (или) опасных пищевых продуктов, материалов и изделий, контактирующих с пищевыми продуктами";

Административный регламент Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по исполнению государственной функции по осуществлению государственного надзора в области обеспечения качества и безопасности пищевых продуктов, материалов и изделий, в том числе за соблюдением требований к качеству и безопасности зерна, крупы, комбикормов и компонентов для их производства, побочных продуктов переработки зерна при осуществлении их закупок для государственных нужд, ввозе (вывозе) на территорию Таможенного союза, а также при поставке (закладке) зерна и крупы в государственный резерв, их хранении в составе государственного резерва и транспортировке, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17.05.2016 № 185 (зарегистрировано в Минюсте РФ 08.08.2016 № 43154);

Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 № 327 "Об утверждении Положения о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору";

Постановление Правительства РФ от 08.04.2004 № 201 "Вопросы Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору";

Приказ Министерства сельского хозяйства РФ от 04.10.2012 № 527 "Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору".

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, предоставление которых юридическим лицом необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

- документы, подтверждающие полномочия руководителя, его полномочного представителя на представление интересов предприятия при проведении контрольно-надзорных мероприятий Управлением Россельхознадзора;
- договор (контракт) на поставку крупы;
- справка об остатках круп на день проверки;
- документы, подтверждающие качество и безопасность закупаемых круп, количественно-качественный учет (журналы приема и расходования);
- товаросопроводительные документы на поставку круп;
- приказы и должностные инструкции лиц, ответственных за порядок приема, хранения продуктов питания;
- журнал учета мероприятий по контролю.

Заместитель Руководителя Управления
А.А. Костылев

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя
органа государственного контроля (надзора), органа муниципального
контроля, издавшего распоряжение
или приказ о проведении проверки)



Ведущий специалист-эксперт Романченко Дарья Сергеевна, 210-87-13, analitik161@yandex.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) и должность
должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения
(приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))